



Comune di Valsamoggia

(Città Metropolitana di Bologna)

AREA CURA DEL TERRITORIO

Servizio Ambiente

ADOTTA UNA ROTONDA

Valsamoggia, _____

Riferimento: Deliberazione di Giunta n. 29 del 06/03/2018 e determinazione di Area n. del

BANDO

PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI A CUI ASSEGNARE LA GESTIONE, RIQUALIFICAZIONE, L'ALLESTIMENTO E LA MANUTENZIONE DELLA ROTATORIA e/o AREA VERDE LIMITROFA AGLI INCROCI POSTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VALSAMOGGIA CON PUBBLICIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

Avviso di procedura per l'affidamento in gestione degli spazi presenti all'interno e degli spazi limitrofi alle 9 rotonde/aree verdi poste lungo le arterie principali di collegano tra le varie località del Comune:

1. Bazzano via Provinciale nuova autostazione
2. Bazzano mezzaluna fronte zona ferroviaria
3. Bazzano via Circonvallazione Nord/Via Castelfranco
4. Bazzano c/o Coop/Viale Carducci
5. Bazzano via Mazzini
6. Bazzano Carrefour
7. Crespellano aiuole Via 2 Agosto (7/A – 7/B - 7/C)
8. Monteveglio rotonda incrocio Via Cassola/Viale dei Martiri/Via Matilde di Canossa
9. Castello rotonda Via Berlinguer/Via Castello

RIFERIMENTI GENERALI E FINALITA' DEL PROGETTO

Il Comune di Valsamoggia intende affidare a Imprese, Associazioni, Fondazioni, altri soggetti di diritto pubblico e privato, la gestione degli spazi presenti all'interno, nonché gli spazi limitrofi alle rotonde poste lungo **le arterie principali di collegano tra le varie località del Comune** sopra indicate (allegati A e A1), riconoscendo al "gestore" un ritorno d'immagine grazie all'esposizione di cartelli espositivi.

La finalità del bando è di assicurare a tutti coloro che ne fossero interessati, la possibilità di mantenere e provvedere alla cura degli spazi presenti verdi all'interno delle rotatorie e di quelli limitrofi alle rotatorie ubicate lungo **le arterie principali di collegano tra le varie località del**

Comune.

I soggetti che risulteranno affidatari della gestione di una o più rotatorie o aree verdi, dovranno prendersi cura delle stesse.

SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

L'avviso è aperto sia ad enti di diritto pubblico che a soggetti di diritto privato, imprese singole e associate, associazioni, fondazioni altri soggetti pubblici e privati.

La priorità sarà data a soggetti aventi sede legale o sede secondaria o uno stabilimento/attività nel territorio del Comune di Valsamoggia, ma verranno comunque ammesse anche proposte presentate da soggetti esterni al territorio comunale.

CORRISPETTIVO

Al soggetto a cui verrà affidata la gestione, è concessa la possibilità di installare all'interno della rotatoria dei cartelli informativi pubblicitari monofacciali, contenenti il simbolo, marchio commerciale o logo dello stesso, entro le dimensioni stabilite dal disciplinare d'incarico.

Il numero dei cartelli dipenderà dalle dimensioni della rotatoria e dal numero di tronchi stradali di accesso alla medesima e dalle eventuali regole stabilite dalla convenzione con la Città Metropolitana, ma non potrà comunque essere superiore a otto.

Indicativamente sarà possibile installare:

- sino a due cartelli nelle rotatorie con raggio interno inferiore a otto metri;
- massimo quattro nelle rotatoria con raggio pari o superiore a otto metri.
- nel caso di rotatoria di piccole dimensioni con aree di pertinenza molto estese, sarà possibile installare, in accordo con gli uffici comunali, più di due cartelli fino a un massimo di quattro.

TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI AMMESSI E DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Sono ammesse le seguenti due tipologie di interventi.

1) Opere a verde

Rientrano tutti gli interventi che non richiedono il posizionamento di manufatti od altro all'interno della rotatoria.

A titolo esemplificativo il progetto proposto dal soggetto interessato alla gestione/manutenzione dovrà indicare:

- essenze arboree ed arbustive da posizionare
- tempi e modalità di effettuazione delle manutenzioni (tagli e potature)
- periodicità di sostituzione delle essenze floreali.

In particolare le tipologie di intervento sulle aree verdi adottate possono comprendere:

- a) **1a manutenzione ordinaria**, cioè la tutela igienica, pulizia e conferimento dei rifiuti, sfalcio periodico delle aree a prato e relativo conferimento dei materiali di risulta presso centri autorizzati. Sono incluse le lavorazioni del terreno ed eventuali concimazioni, la cura, la sistemazione delle aiuole dei cespugli e delle siepi., l'annaffiatura e quant'altro necessario alla tutela, alla cura dell'area verde.
- b) **la riconversione e la relativa manutenzione**, cioè una nuova progettazione dell'area, con l'eventuale collocazione di fiori, di arbusti e di siepi ed inserimento di nuovi arredi urbani, il tutto nel rispetto delle normativa e dei regolamenti vigenti.

2) Opere strutturali

Rientrano in questa tipologia tutte quelle opere di arredo urbano che potranno essere posizionate anche nella corona circolare della rotatoria. Tali opere potranno essere realizzate in metallo, in calcestruzzo, in materiale lapideo ed in terra opportunamente modellata e sostenuta anche con geotessili o legname.

Le strutture presenti all'interno della corona circolare, non dovranno comunque rappresentare potenziale pericolo per gli utenti della strada.

Inoltre tali strutture non potranno rappresentare ulteriori marchi o loghi commerciali dell'azienda titolare del contratto di gestione (e/o della ditta collaboratrice), rispetto a quanto indicato nel presente avviso.

A completezza delle caratteristiche generali della rotatoria, si prescrive che la porzione di corona circolare prossima al piano viario debba essere mantenuta a verde, tipo prato inglese o pavimentata in materiale lapideo, tale da garantire la piena visibilità stradale.

Laddove non già presenti, l'affidatario può attrezzare le rotatorie con sistemi di irrigazione e/o smaltimento delle acque meteoriche di irrigazione mediante allacciamento ai servizi di reti esistenti e dove presenti a verificarle e mantenerle.

Gli oneri relativi all'allacciamento all'acquedotto, unitamente alle spese inerenti ai consumi idrici saranno a carico dell'affidatario. Nel caso non fosse possibile realizzare l'impianto dovrà comunque essere assicurata un'irrigazione sufficiente (ad es. autobotte o serbatoio o altre soluzioni che non intralcino il traffico stradale e siano compatibili con l'estetica dell'intervento di abbellimento).

In ogni caso, per entrambe le tipologie sopra descritte, è gradito l'inserimento di un elemento che caratterizzi l'arredo, che recuperi i simboli della memoria storica e delle tradizioni locali e li restituisca ad uno spazio pubblico e altri riferimenti afferenti al contesto storico e paesaggistico, del mondo del lavoro e culturale del nostro territorio al fine di favorirne la conoscenza.

Tali simboli potranno essere riprodotti fedelmente tramite essenze floreali o mediante l'installazione di sagome in legno o materiale metallico.

Preliminarmente alla presentazione del progetto, può essere richiesto un incontro sul posto per meglio prendere visione delle parti da gestire.

CONTENUTO E DIMENSIONI DEI CARTELLI

Trattandosi di rotonde di proprietà anche di altri enti, i progetti selezionati prima di essere realizzati, dovranno essere soggetti a nullastata degli enti proprietari. Nelle aree di proprietà comunale, prima dell'installazione è necessario l'acquisizione del parere favorevole del Servizio di Polizia Municipale del Comune di Valsamoggia.

Indicativamente, fatte salve eventuali diverse indicazioni richieste dagli enti proprietari, all'interno delle rotatorie, sarà consentito il posizionamento dei cartelli, comunque non configurabile come installazioni pubblicitarie vera e propria, con dimensioni rapportate alla superficie della rotatoria stessa di norma con dimensione minima di m.0,70 x 0,50 e dimensione massima di m.1,20 x 0,85 e comunque tali da non ostacolare la visibilità, la comprensione della segnaletica stradale e da non arrecare disturbo visivo all'utenza stradale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 23 del C.d.S.

La base inferiore dei cartelli non potrà avere un'altezza da terra superiore **a 10 cm.**

I cartelli dovranno recare lo stemma e la scritta del Comune di Valsamoggia, il logo e la denominazione dell'azienda manuttrice ed un messaggio del seguente tenore: "verde curato da"

I materiali dei supporti e delle plance dovranno, inoltre, essere cedevole agli urti.

Dovrà essere garantito uno standard minimo in merito alla qualità delle inserzioni. E' fatto divieto di inserzioni ritenute contrarie alla pubblica decenza, offensive verso terzi o che promuovono attività ritenute contrarie ai principi e le finalità istituzionali dell'Amministrazione (a titolo esemplificativo: sale VLT, locali che richiamino il gioco d'azzardo, sexy shop, night club e affini).

DURATA

La durata dell'affidamento in gestione decorrerà dalla data di firma della convenzione tra il Comune e l'affidatario della manutenzione e scadrà il 31/12/2022.

OBBLIGHI

All'affidatario si chiede di effettuare a proprie cure e spese, la realizzazione del progetto proposto e la manutenzione delle aree assegnate.

Al termine della procedura di selezione verrà stipulato con i soggetti selezionati un contratto sulla base del modello di cui all'allegato denominato "Convenzione".

Il gestore si obbliga al rispetto di tutte le norme assicurative, sul collocamento ed infortunistiche per il personale da utilizzare, a collocare durante i lavori la segnaletica occorrente sollevando il Comune da ogni responsabilità.

L'affidatario si assume totalmente la responsabilità derivante da danni imputabili alla cattiva manutenzione dell'area. In particolare dovrà verificare che rami arbusti erba o altro presente nell'area non impedisca la visibilità della segnaletica stradale all'interno della rotonda e o dell'area; inoltre tutte le lavorazioni su strada dovranno essere eseguite come prescritto dal Nuovo Codice delle Strada, segnalando adeguatamente il cantiere. A tal fine valgono le disposizioni del Dlgs 812008 e s.m.i. in materia di sicurezza nei cantieri.

Sono obblighi a carico dell'affidatario:

1. la totale realizzazione dell'allestimento dell'area verde e/o della rotonda, entro i termini temporali indicati nell'offerta e di quanto previsto nel progetto in allegato, senza alcun tipo di onere per il Comune;
2. la realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria di pulitura e di mantenimento in condizioni decorose delle rotonde e degli spazi limitrofi così come da progetto presentato in sede di bando e comunque sulla base dei seguenti interventi minimali:
 - laddove non già presenti, l'affidatario potrà attrezzare le rotonde con sistemi di irrigazione e/o smaltimento delle acque meteoriche di irrigazione mediante allacciamento ai servizi di reti esistenti e dove presenti a verificarle e mantenerle.;
 - pulitura da eventuali rifiuti;
 - rimodellazione, ricarica, concimatura e sarchiatura del terreno;
 - seminazione di idoneo prato;
 - taglio periodico dell'erba;
 - piantumazione di essenze arboree autoctone, in numero e qualità come da progetto allegato;
 - cura periodica delle essenze piantumate.
 - pagamento tassa di pubblicità.
 - **non è consentita alcuna forma di subconcessione. Nel caso di richiesta di assegnazione della stessa area in collaborazione con un'altra ditta, dovrà esserne indicato il nominativo.**

L'affidatario si obbligherà a:

- a) mantenere, realizzare, conservare con la massima diligenza le aree oggetto dell'affidamento;
- b) ad eseguire sulla stessa area a verde i lavori e servizi in conformità al proposta progettuale approvata, fornendo a tal fine tutti i mezzi, i materiali e la manodopera necessari alla corretta esecuzione delle opere;
- c) a rispettare tutte le prescrizioni e/o condizioni stabilite nel Disciplinare Tecnico allegato, che fa parte integrante e sostanziale alla presente convenzione;
- d) a comunicare l'inizio e ultimazione dei lavori al Comune;
- e) a mantenere nelle migliori condizioni di manutenzione e con la massima diligenza e la consapevolezza della natura del bene affidato di proprietà dell'intera Comunità, evitando di arrecare danni alle alberature ed alle strutture esistenti, prestando particolare attenzione all'impianto di irrigazione laddove esistente.

L'area verrà data in consegna al gestore con quanto contiene in strutture, attrezzature, manufatti, impianti e quant'altro presente all'atto della firma del verbale di consegna dell'area.

Gli interventi di cui sopra e quant'altro necessari per eseguire e mantenere il lavoro ad opera d'arte dovranno essere prestati con continuità; eventuali impedimenti e difficoltà all'effettuazione o prosecuzione dell'intervento dovranno essere tempestivamente segnalati al Comune. Nel caso in cui durante l'esecuzione dei lavori e servizi di manutenzione o di sistemazione vengano provocati danni alle alberature, e/o strutture preesistenti, compreso l'impianto di irrigazione, l'affidatario dovrà provvedere, a sua cura e peso, al ripristino dei danni e/o alla sostituzione delle piante o delle strutture danneggiate secondo le indicazioni impartite dal Comune.

Il gestore si obbliga al rispetto di tutte le norme assicurative, sul collocamento ed infortunistiche

per il personale da utilizzare, a collocare durante i lavori la segnaletica occorrente sollevando il Comune da ogni responsabilità.

L'affidatario si assumerà totalmente la responsabilità derivante da danni imputabili alla cattiva manutenzione dell'area. In particolare dovrà verificare che rami arbusti erba o altro presente nell'area non impedisca la visibilità della segnaletica stradale all'interno della rotatoria e o dell'area; inoltre tutte le lavorazioni su strada dovranno essere eseguite come prescritto dal Nuovo Codice delle Strada, segnalando adeguatamente il cantiere. A tal fine valgono le disposizioni del Dlgs 812008 e s.m.i. in materia di sicurezza nei cantieri.

A garanzia degli impegni assunti l'affidatario presterà apposita garanzia per l'esatto adempimento, secondo le modalità specificate al punto "**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE/DOMANDE**".

Tutte le eventuali opere realizzate sull'area data in adozione, anche se autorizzate e a parziale o tale carico finanziario del gestore, diverranno di proprietà comunale allo scadere della convenzione.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione dei progetti verrà effettuata da apposita Commissione, la quale assegnerà il contratto di gestione sulla scorta dei seguenti elementi di valutazione:

<u>1. QUALITA' PROGETTUALE DEL nuovo INTERVENTO PROPOSTO, dell' ALLESTIMENTO E della RIQUALIFICAZIONE dell'AREA PUBBLICA</u> Valutazione della proposta di riconversione dell'area verde esistente e relativa manutenzione, cioè una nuova progettazione dell'area esistente, con l'eventuale collocazione di fiori, arbusti e siepi ed inserimento di nuovi arredi urbani, il tutto nel rispetto delle normativa e dei regolamenti vigenti. In particolare verrà valutata l'idea progettuale complessiva, l'innovazione, l'attenzione al tema ambientale, inclusa la qualità estetica, la tipologia dei materiali utilizzati (incluso il sistema di irrigazione), l'inserimento nel contesto delle tradizioni popolari e culturali del comune nel cui territorio è ubicata la rotonda			Massimo punti 60
1.a)	Tipologia materiali usati in relazione alla usabilità e manutenzione	Massimo punti 15	
1.b)	Utilizzo energia da fonti rinnovabili (pannelli fotovoltaici, ecc.)	Massimo punti 10	
1.c)	Proposta che riprenda le origini, le tendenze popolari e culturali dell'area intervento	Massimo punti 25	
1.d)	Accorgimenti adottati in materia di sicurezza nelle fasi di esecuzione	Massimo punti 10	
<u>2. ALLESTIMENTO "VERDE", TIPOLOGIA E FREQUENZA DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL VERDE E DELLA ROTONDA IN GENERE</u> (a titolo indicativo e non esaustivo: alternanza delle eventuali composizioni delle essenze (es fiori) nel corso degli anni o delle stagioni, frequenza delle potature e degli interventi di manutenzione del verde):			Massimo punti 40
2.a)	Frequenza degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria	Massimo punti 20	
2.b)	Qualifica addetti	Massimo punti 10	

2.c)	Accorgimenti adottati in materia di sicurezza nelle fasi di esecuzione in fase di manutenzione	Massimo punti 10	
------	--	------------------	--

Le richieste di affidamento in gestione potranno riguardare una o più rotatorie, fermo restando che al medesimo soggetto non potranno esserne affidate più di due.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere mediante l'affidamento diretto a soggetti pubblici o privati interessati di quelle rotatorie che, inserite nell'ALLEGATO "A" e "A1" successivamente alla pubblicazione del bando pubblico, risulteranno ancora disponibili in quanto non richieste.

Non verranno prese in considerazione affidamenti di rotatoria qualora:

- si ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- si ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- si reputi inaccettabile per motivi di opportunità generale;
- contenga propaganda di natura politica, sindacale, ideologica o religiosa;
- contenga pubblicità diretta o collegata a materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- contenga messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Dovrà essere garantito uno standard minimo in merito alla qualità delle inserzioni: saranno rifiutate inserzioni ritenute contrarie alla pubblica decenza, offensive verso terzi o che promuovono attività ritenute contrarie ai principi e le finalità istituzionali dell'Amministrazione (a titolo esemplificativo: sale VLT, locali che richiamino il gioco d'azzardo, sexy shop, night club e affini).

Per le aree non assegnate si procederà alla valutazione di proposte di manutenzione presentate **anche successivamente alla chiusura dei termini previsti nel presente avviso pubblico.**

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE/DOMANDE

La proposta deve essere predisposta utilizzando il modello di cui all'allegato denominato "Modello per Domanda" e deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente secondo le modalità previste dall'art. 21 del D.P.R. n. 445/2000, in quanto contenente dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà.

A tal fine la proposta deve essere accompagnata da fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore.

Le proposte presentate non sono comunque vincolanti per l'Amministrazione Comunale e dovranno pervenire, in busta chiusa, a mezzo del servizio postale o consegna a mano al seguente indirizzo: Comune di Valsamoggia, protocollo generale – Piazza Garibaldi n. 1, 40053 loc. Bazzano, Valsamoggia (BO).

La busta dovrà recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto dell'avviso gara, al giorno e all'ora di scadenza per la presentazione.

All'interno del plico dovranno essere inseriti i documenti di seguito riportati:

- A) Richiesta di partecipazione e autodichiarazione come da modello denominato "Modello per Domanda";
- B) Proposta progettuale e/o manutentiva, corredata anche di apposito bozzetto in scala, riportante la tipologia di opera strutturale e/o a verde che si intende realizzare per la sistemazione delle rotatorie, l'indicazione delle essenze da piantumare/manufatto da posizionare, il programma di cura e di manutenzione, l'alternanza delle eventuali composizioni delle essenze nel corso degli anni o delle stagioni, la bozza e le misure dei cartelli da installare e la loro collocazione, e ogni altro documento ritenuto necessario all'illustrazione della proposta ed ai fini di valutazione del concorrente.

Si fa presente che non è consentita alcuna forma di subconcessione. Nel caso di richiesta di assegnazione della stessa area in collaborazione con un'altra ditta dovrà esserne indicato il nominativo.

Prima della stipula del contratto di gestione il soggetto a cui verrà affidata la gestione è tenuto a prestare una cauzione a garanzia del contratto stesso, pari ad un importo di € 500,00.

La cauzione può essere costituita, alternativamente:

- da versamento in contanti presso la Tesoreria comunale
- da fidejussione bancaria o polizza assicurativa, o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.lgs. 385/1993.

Si fa presente che la fidejussione bancaria o la polizza assicurativa, dovrà contenere i seguenti requisiti:

- indicare espressamente la possibilità di rinnovo tacito della polizza allo scadere della stessa;
- nel caso di polizza assicurativa, la stessa deve essere corredata da dichiarazione sostitutiva, ex art. 46 D.Lgs. 445/2000, del legale rappresentante la Società di assicurazioni con la quale dichiara di essere autorizzato al rilascio della polizza ai sensi della Legge 48/1979. Nel caso di soggetto delegato dalla società è necessario venga prodotta anche copia della delega stessa. Alla dichiarazione sostitutiva deve essere allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Termine per la presentazione delle proposte: ore **12.00 del giorno 18/04/2018**, esclusivamente all'indirizzo "Comune di Valsamoggia – Ufficio protocollo - Piazza Garibaldi n. 1, località Bazzano - 40053 Valsamoggia (BO)".

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano, nei termini stabiliti, il plico nei seguenti giorni ed orari (Sportello Polifunzionale di Bazzano): Lunedì 8/13 - Martedì e Mercoledì 8/12 - Giovedì 8/13 e 15/18 (in luglio e agosto, solo apertura mattutina) - Venerdì e Sabato 8/12 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante presso "Comune di Valsamoggia – Ufficio protocollo - Piazza Garibaldi n. 1, località Bazzano - 40053 Valsamoggia (BO)". Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare, all'esterno, le seguenti informazioni:

- **Oggetto: ADOTTA UNA ROTONDA – BANDO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI A CUI ASSEGNARE LA GESTIONE, LA RIQUALIFICAZIONE, L'ALLESTIMENTO E LA MANUTENZIONE DELLA ROTATORIA e/o AREA VERDE LIMITROFA AGLI INCROCI POSTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VALSAMOGGIA CON PUBBLICIZZAZIONE DELL'INTERVENTO**
- **Operatore concorrente: denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica e/o PEC per le comunicazioni.**

ALLEGATO A

ELENCO ROTONDE E/O AREA VERDE LIMITROFE AGLI INCROCI POSTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VALSAMOGGIA DA ASSEGNARE LA GESTIONE, LA RIQUALIFICAZIONE, L'ALLESTIMENTO E LA MANUTENZIONE DELLA ROTATORIA e/o AREA VERDE LIMITROFA AGLI INCROCI POSTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VALSAMOGGIA CON PUBBLICIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

1. Bazzano via Provinciale nuova autostazione
2. Bazzano mezzaluna fronte zona ferroviaria
3. Bazzano via Circonvallazione Nord/Via Castelfranco
4. Bazzano c/o Coop/Viale Carducci
5. Bazzano via Mazzini
6. Bazzano Carrefour
7. Crespellano aiuole Via 2 Agosto (7/A – 7/B - 7/C)
8. Monteveglio rotonda incrocio Via Cassola/Viale dei Martiri/Via Matilde di Canossa
9. Castello rotonda Via Berlinguer/Via Castello

MODELLO PER DOMANDA

Marca da bollo da euro 16,00

**PROPOSTA DI RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE DI GESTIONE, RIQUALIFICAZIONE,
ALLESTIMENTO E DI MANUTENZIONE DELLA ROTATORIA e/o AREA VERDE
LIMITROFA AGLI INCROCI POSTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VALSAMOGGIA
CON PUBBLICIZZAZIONE DELL'INTERVENTO E IDENTIFICATA CON IL
N. _____ “ _____ ” DELL'ALLEGATO A .**

Premesso che quanto di seguito dichiarato è reso ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

Il/La sottoscritto/a _____ nat _____ a _____
il _____ Prov. _____ C.F. _____ residente in Comune di _____
Prov. _____ Via _____, n _____ in

qualità di:

- TITOLARE
- LEGALE RAPPRESENTANTE
- AMMINISTRATORE DELEGATO
- SOCIO CON POTERE DI RAPPRESENTANZA
- PROCURATORE, giusta procura generale/speciale n. _____ del _____
- ALTRO (specificare) _____.

della Società (indicare ragione sociale) _____ con sede nel
Comune di _____ Prov (_____) in via
_____, P.IVA _____ e Codice fiscale
_____, tel. _____ Fax _____ indirizzo mail
_____, pec: _____

RICHIEDE

L'assegnazione per **LA GESTIONE, LA RIQUALIFICAZIONE, L'ALLESTIMENTO E LA
MANUTENZIONE** dell'area verde e/o rotatoria stradale sita in

_____ ed
individuata con il numero _____ di cui agli allegati A e A1.

*** Nel caso di richiesta di assegnazione della stessa area in collaborazione con un'altra ditta
indicare il nominativo a seguire _____**

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

(BARRARE SOLO LE CASELLE CHE INTERESSANO)

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti generali ed in particolare non si trova nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare così come previste dall'articolo 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i – Codice dei Contratti;
- di essere in regola con l'applicazione dei CCNL dei dipendenti qualora ne abbia (**solo per le imprese con dipendenti**);

- di essere in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali e in materia di contributi previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti secondo la legislazione vigente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 della Legge 166/2002 (**solo per imprese**);
- che l'impresa non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione dalla contrattazione con le pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 120 e seguenti della legge 24/01/1981, n. 689 e ss.mm.ii;
- di non rientrare nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50 /2016 ;
- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettere C) del D.lgs 08/06/2001 n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la Pubblica amm.ne, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.lgs 09/04/2008 n. 81 del Codice e di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.lgs del 2001 n 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che anno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amm,ni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
- dichiara di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 61 del D.P.R. 445 del 2000;
- che ai sensi legge 68/99 in tema di diritto al lavoro dei disabili (**solo per le imprese**);
- che l'impresa non è soggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99, in quanto (specificare la motivazione): _____

OVVERO

- che l'impresa ha ottemperato agli obblighi derivanti dalla legge 68/99 UFFICIO PROVINCIALE di collocamento disabili sede di _____
- di aver preso visione del Codice di comportamento del Comune di Valsamoggia (pubblicato quest'ultimo sul sito internet del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente") e dichiara altresì accettare tutte le prescrizioni;
- che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti indicati nell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 non sussistono le cause divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 (legge Antimafia) e che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti; non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura delle legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna;
- che non sussistono misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti dei conviventi;
- ai sensi del D.Lgs. 159/2011 e del D.P.R. 444/2000 dichiara che i familiari conviventi di maggiore età dei soggetti sui quali saranno effettuati i controlli antimafia sono i seguenti (vedi nota III):

- che non sussistono sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle procedure di gara, ai sensi dell'art. 67, comma 8, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i.
- che non sussistono misure cautelari o fallimentari (**solo per le imprese**);
- (**solo per le imprese**) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ per la seguente attività _____ ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione _____
- data di iscrizione _____
- durata della ditta/data termine _____
- forma giuridica _____

- di accettare il periodo minimo di affidamento **decorrente dalla data di firma della convenzione tra il Comune e l'affidatario della manutenzione e il 31/12/2022.**
- di impegnarsi ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario ed alle relative autorizzazioni.

_____ li _____

In fede

Firma e timbro del legale rappresentante o titolare

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

ALLEGATO ALLA DOMANDA

DESCRIZIONE IN DETTAGLIO DELLA PROPOSTA DI RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE DI GESTIONE, RIQUALIFICAZIONE, ALLESTIMENTO E DI MANUTENZIONE DELLA ROTATORIA e/o AREA VERDE LIMITROFA AGLI INCROCI POSTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VALSAMOGGIA CON PUBBLICIZZAZIONE DELL'INTERVENTO E IDENTIFICATA CON IL

N. _____ “ _____ ” DELL'ALLEGATO A

Il sottoscritto _____ in
qualità di _____ della
Ditta denominata _____ (P.Iva
_____) con sede in _____
Via _____ n. _____, tel. _____

Dichiara (*descrizione dal punto di vista architettonico, botanico e impiantistico della proposta di manutenzione e/o allestimento della rotatoria-area verde*):

Tipo di essenze utilizzate (alberate, arbusti, perenni, annuali ecc...)

Importo dell'investimento proposto: _____

Tempi di realizzazione dalla data di affidamento:

Allega: planimetria progettuale (*relazione tecnica, tavole grafiche in apposita scala, documentazione illustrativa sull'intervento proposto, ecc.*) _____

Altro _____

_____, li _____

Firma

CONVENZIONE

PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROPOSTA PROPOSTA DI ASSEGNAZIONE DI GESTIONE, RIQUALIFICAZIONE, ALLESTIMENTO E DI MANUTENZIONE DELLA ROTATORIA e/o AREA VERDE LIMITROFA AGLI INCROCI POSTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VALSAMOGGIA CON PUBBLICIZZAZIONE DELL’INTERVENTO E IDENTIFICATA CON IL

N. _____ “ _____ ” DELL’ALLEGATO A

L’anno duemila _____ , il giorno _____ del mese di _____ in Valsamoggia viene stipulato il presente contratto di gestione

FRA

il Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ in qualità di legale rappresentante del Comune di Valsamoggia con sede in _____ con codice fiscale n. _____ e con partita iva n. _____

ED

Il Sig. _____ nato a _____ il _____ in qualità di legale rappresentante dell’impresa/Ente _____ con sede in _____ con codice fiscale n. _____ e con partita iva n. _____ di seguito, per brevità, indicato come “AFFIDATARIO”

CONSIDERATO CHE

la proposta progettuale contenuta nell’istanza di adozione di cui alle premesse è stata valutata dal Comune con acquisizione di parere favorevole in data _____ prot. n. _____ , in quanto comporta un miglioramento dell’area/e e verde/i sopra identificata/e e una **riduzione della spesa a carico dell’Amministrazione comunale.**

SI CONVIENE E SI STIPULA quanto segue:

Art. 1 – Oggetto.

Oggetto del presente contratto è l’affidamento in gestione della rotatoria ubicata nel Comune di Valsamoggia n. _____ denominata _____ e/o area verde, secondo gli interventi previsti nel progetto presentato in sede di gara e allegato al presente disciplinare.

Art. 2 – Oneri a carico dell’affidatario.

Sono a carico dell’affidatario:

- 1)la totale realizzazione dell’allestimento dell’area verde e/o della rotonda, entro i termini temporali indicati nell’offerta e di quanto previsto nel progetto in allegato, senza alcun onere per il Comune;
- 2) la realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria di pulitura e di mantenimento in condizioni decorose delle rotatorie e degli spazi limitrofi così come da documentazione presentata in sede di bando e comunque sulla base dei seguenti interventi minimali:
 - laddove non già presenti, l’affidatario potrà attrezzare le rotatorie con sistemi di irrigazione e/o

smaltimento delle acque meteoriche di irrigazione mediante allacciamento ai servizi di reti esistenti e dove presenti a verificarle e mantenerle.;

- pulitura da eventuali rifiuti;
- rimodellazione, ricarica, concimatura e sarchiatura del terreno;
- seminagione di idoneo prato;
- taglio periodico dell'erba;
- piantumazione di essenze arboree autoctone, in numero e qualità come da progetto allegato;
- cura periodica delle essenze piantumate.
- pagamento tassa di pubblicità.
- **non è consentita alcuna forma di subconcessione. Nel caso di richiesta di assegnazione della stessa area in collaborazione con un'altra ditta, dovrà esserne indicato il nominativo.**

L'affidatario si impegna:

- a) mantenere, realizzare, conservare con la massima diligenza le aree oggetto dell'affidamento;
- b) ad eseguire sulla stessa area a verde i lavori e servizi in conformità al proposta progettuale approvata, fornendo a tal fine tutti i mezzi, i materiali e la manodopera necessari alla corretta esecuzione delle opere;
- c) a rispettare tutte le prescrizioni e/o condizioni stabilite nel Disciplinare Tecnico allegato, che fa parte integrante e sostanziale alla presente convenzione;
- d) a comunicare l'inizio e ultimazione dei lavori al Comune;
- e) a mantenere nelle migliori condizioni di manutenzione e con la massima diligenza e la consapevolezza della natura del bene affidato di proprietà dell'intera Comunità, evitando di arrecare danni alle alberature ed alle strutture esistenti, prestando particolare attenzione all'impianto di irrigazione laddove esistente.

L'area viene data in consegna al gestore con quanto contiene in strutture, attrezzature, manufatti, impianti e quant'altro presente all'atto della firma del verbale di consegna dell'area.

Gli interventi di cui sopra e quant'altro necessari per eseguire e mantenere il lavoro ad opera d'arte dovranno essere prestati con continuità; eventuali impedimenti e difficoltà all'effettuazione o prosecuzione dell'intervento dovranno essere tempestivamente segnalati al Comune. Nel caso in cui durante l'esecuzione dei lavori e servizi di manutenzione o di sistemazione vengano provocati danni alle alberature, e/o strutture preesistenti, compreso l'impianto di irrigazione, l'affidatario dovrà provvedere, a sua cura e peso, al ripristino dei danni e/o alla sostituzione delle piante o delle strutture danneggiate secondo le indicazioni impartite dal Comune.

Il gestore si obbliga al rispetto di tutte le norme assicurative, sul collocamento ed infortunistiche per il personale da utilizzare, a collocare durante i lavori la segnaletica occorrente sollevando il Comune da ogni responsabilità.

L'affidatario si assume totalmente la responsabilità derivante da danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione, cattiva manutenzione dell'area e comunque derivanti dall'esecuzione della presente convenzione, sollevandone contemporaneamente il Comune. In particolare dovrà verificare che rami arbusti erba o altro presente nell'area non impedisca la visibilità della segnaletica stradale all'interno della rotatoria e o dell'area; inoltre tutte le lavorazioni su strada dovranno essere eseguite come prescritto dal Nuovo Codice delle Strada, segnalando adeguatamente il cantiere. A tal fine valgono le disposizioni del Dlgs 812008 e s.m.i. in materia di sicurezza nei cantieri.

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto l'affidatario ha prestato apposita garanzia per l'esatto adempimento mediante fidejussione bancaria/polizza fidejussoria/versamento in contanti n. in data rilasciata dal, per l'importo di € 500,00=.

Lo svincolo avverrà dietro richiesta del gestore tramite il benessere dell'ente committente all'istituto garante.

Tutte le eventuali opere realizzate sull'area data in adozione, anche se autorizzate e a parziale o tale carico finanziario del gestore, diverranno di proprietà comunale allo scadere della convenzione.

Art. 3 – Durata.

La durata dell'affidamento in gestione decorrerà dalla data di firma della convenzione tra il Comune e l'affidatario della manutenzione e scadrà il 31/12/2022.

Art. 4 – Diritti dell'affidatario.

Come da documentazione progettuale presentata, che si allega al presente provvedimento, il soggetto affidatario posizionerà all'interno della rotatoria n. _____ cartelli monofacciali, secondo le seguenti prescrizioni:

CONTENUTO E DIMENSIONI DEI CARTELLI

Trattandosi di rotonde di proprietà anche di altri enti, i progetti selezionati prima di essere realizzati, dovranno essere soggetti a nullaosta degli enti proprietari.

Indicativamente, fatte salve eventuali diverse indicazioni richieste dagli enti proprietari, all'interno delle rotatorie, sarà consentito il posizionamento dei cartelli, comunque non configurabile come installazioni pubblicitarie vera e propria, con dimensioni rapportate alla superficie della rotatoria stessa di norma con dimensione minima di m.0,70 x 0,50 e dimensione massima di m.1,20 x 0,85 e comunque tali da non ostacolare la visibilità, la comprensione della segnaletica stradale e da non arrecare disturbo visivo all'utenza stradale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 23 del C.d.S. Nelle aree di proprietà comunale, prima dell'installazione è necessario venga acquisito il parere favorevole del Servizio di Polizia Municipale del Comune di Valsamoggia.

La base inferiore dei cartelli non potrà avere un'altezza da terra superiore a **10 cm**.

I cartelli dovranno recare lo stemma e la scritta del Comune di Valsamoggia, il logo e la denominazione dell'azienda manuttrice ed un messaggio del seguente tenore: **“Verde curato da**”.

I materiali dei supporti e delle plance dovranno, inoltre, essere cedevole agli urti.

Non verranno prese in considerazione affidamenti di rotatoria qualora:

- si ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- si ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- si reputi inaccettabile per motivi di opportunità generale;
- contenga propaganda di natura politica, sindacale, ideologica o religiosa;
- contenga pubblicità diretta o collegata a materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- contenga messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Dovrà essere garantito uno standard minimo in merito alla qualità delle inserzioni. E' fatto divieto di inserzioni ritenute contrarie alla pubblica decenza, offensive verso terzi o che promuovono attività ritenute contrarie ai principi e le finalità istituzionali dell'Amministrazione (a titolo esemplificativo: sale VLT, locali che richiamino il gioco d'azzardo, sexy shop, night club e affini).

Art. 5 – Norme di sicurezza-Assicurazioni.

Il soggetto che prende in gestione una rotatoria, nell'esercitare tale adempimenti, si obbliga al rispetto di tutte le norme assicurative, sul collocamento ed antinfortunistiche per il personale da utilizzare, a collocare durante i lavori tutta la segnaletica stradale concorrente, sollevando l'Amministrazione comunale ed il personale comunale da qualsivoglia responsabilità che possa derivare dalla esecuzione dei lavori di manutenzione in oggetto.

Per tutto il periodo di realizzazione e manutenzione il soggetto affidatario è tenuto al rispetto del D. Lgs. 81/2008 e s.m. e a tutte le opere provvisoriale atte a garantire la sicurezza degli addetti al lavoro e la sicurezza della circolazione stradale.

Art. 6 – Variazioni.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione al progetto iniziale, dovrà essere preliminarmente autorizzata dall'ente proprietario della strada.

Il Comune si riserva il diritto di modificare in qualsiasi momento le caratteristiche geometriche e strutturali della rotatoria, nonché la relativa segnaletica senza che l'affidatario possa rivendicare

alcunché dalla amministrazione provinciale.

Art. 7 – Recesso anticipato

Il Comune di Valsamoggia, attraverso i propri uffici competenti valuterà la corrispondenza di quanto proposto con quanto realizzato, nonché il rispetto di tutti gli obblighi contenuti nel disciplinare d'incarico, compresi i tempi di realizzazione.

Qualora il Comune rilevi l'esecuzione di lavori e/o servizi diversi da quelli oggetto della convenzione o l'alterazione dei luoghi, che risulteranno da apposito verbale sottoscritto in contraddittorio, assegnerà un congruo termine per il ripristino degli stessi, e nel caso di perdurante inadempienza, su motivata richiesta del Dirigente del Settore Lavori Pubblici, Infrastrutture, Sport, previa comunicazione di diffida a mezzo pec o raccomandata a/r, da parte del Dirigente stesso, la presente Convenzione verrà risolta senza ulteriori formalità ed il Comune provvederà all'esecuzione dei lavori di ripristino con onere a totale carico del gestore.

La convenzione può essere sospesa dal Comune, senza indennizzo e senza possibilità di instaurazione di contraddittorio, per provvedimenti dell'Amministrazione Comunale a seguito di contingibili e temporanee sopravvenute necessità d'interesse pubblico, adeguatamente motivate.

La convenzione può essere revocata senza indennizzo nei seguenti casi:

- a) per provvedimenti dell'Amministrazione Comunale a seguito di sopravvenute, indilazionabili necessità d'interesse pubblico, non temporanee, adeguatamente motivate.
- b) previa diffida, per alterazione o danneggiamento della stato dei luoghi, che risulteranno da apposito verbale sottoscritto in contraddittorio. In tal caso, a fronte dell'inottemperanza al ripristino il Comune provvede ad eseguire le opere necessarie al ripristino addebitandole in danno al gestore.
- c) previa diffida, per mancata ottemperanza al progetto e/o al programma di manutenzione autorizzato.
- d) quando venga inibito o comunque ostacolato, in qualsiasi modo, l'uso dell'area a verde da parte del pubblico.

Il Comune, potrà disporre la decadenza del medesimo, senza indennizzo e previa diffida quando l'affittuario contravvenga a disposizioni generali o speciali di legge, di regolamenti o disciplinari comunali, compreso il presente, ed alle prescrizioni del suddetto provvedimento di adozione.

Le parti possono recedere dall'accordo di adozione dandone preavviso scritto con anticipo di almeno n. 60 (sessanta) giorni.

In questo caso verrà introitata la cauzione prestata a garanzia del contratto di gestione per il mancato rispetto degli impegni assunti.

Quanto sopra è da ritenersi valido anche nel caso di assegnazione di area gestita in collaborazione tra ditte, purchè individuate al momento della presentazione della domanda.

Art. 8 – Forza maggiore

Nel caso in cui il presente rapporto contrattuale debba essere sospeso per cause di forza maggiore imputabili ad eventi naturali o eventi conseguenti a fatti dell'uomo, le parti si consulteranno per definire le necessarie proroghe o altre misure da adottare. Qualora l'affidatario si trovi nell'impossibilità di gestire l'area così come da convenzione, per cause di forza maggiore, deve dare immediata comunicazione al Comune. Nessuna delle parti sarà pertanto inadempiente al presente atto qualora la mancata esecuzione o i ritardi nell'esecuzione delle prestazioni siano attribuibili a cause di forza maggiore.

Art. 9 – Impegni del comune

Il Comune di Valsamoggia, a mezzo di propri incaricati, eseguirà periodici sopralluoghi per verificare lo stato di conservazione e di manutenzione dell'area concessa richiedendo, se necessario, i lavori e/o servizi ritenuti opportuni e/o non eseguiti in relazione a **quanto stipulato con il presente atto, che risulteranno da apposito verbale sottoscritto in contraddittorio.**

Art. 10- Varie ed eventuali

La presente convenzione produce gli effetti suoi propri ad accettazione sottoscritta, piena e

incondizionata da parte del gestore e. si intende effettuata senza oneri per il Comune, salvi ed impregiudicati diritti di terzi. Tutte le spese e/o tasse inerenti o conseguenti alla stipula del presente contratto saranno a carico del soggetto affidatario.

La presente convenzione produce gli effetti suoi propri ad accettazione sottoscritta, piena e incondizionata da parte dell'affidatario. Per quanto non precisato nel presente accordo si applicano le disposizioni di Leggi e regolamenti vigenti.

Tutti i contenuti e quant'altro contenuto nella presente convenzione, sono da ritenersi validi anche nel caso di assegnazione di area gestita in collaborazione con tra ditte, purchè individuate al momento della presentazione della domanda.

Art. 11 – Foro competente

Le parti convengono che il foro competente per eventuali controversie dovessero insorgere è quello di Bologna.