

# Comune di Valsamoggia

Città Metropolitana di Bologna

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 20 DEL 28/03/2019

### OGGETTO: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019/2021 - APPROVAZIONE

L'anno 2019, il giorno 28 del mese di marzo alle ore 18:00, presso apposita sala del Comune di Valsamoggia, convocato con le modalità prescritte dalla Legge, si è riunito il Consiglio Comunale.

Fatto l'appello ad inizio seduta, al momento dell'esame del presente atto risultano i Consiglieri e gli Assessori:

| COGNOME E NOME         | CARICA       | (F) FAVOREVOLE<br>(C) CONTRARIO<br>(A) ASTENUTO | (P) PRESENTE<br>(A) ASSENTE<br>(G)GIUSTIFICATO | SCRUTATORE |
|------------------------|--------------|---|--|------------|
| RUSCIGNO DANIELE       | SINDACO      | F   | P  |            |
| ZANETTI ANGELO         | PRESIDENTE   | F   | P  |            |
| MACCAFERRI MARCO       | CONSIGLIERE  | F   | P  | X          |
| ALIMONTI GIULIANA      | CONSIGLIERE  |   | A  |            |
| DEMARIA PATRIZIA       | CONSIGLIERE  | F   | P  | X          |
| BALDINI LORENZO        | CONSIGLIERE  | F   | P  |            |
| ZAGNONI JURI           | CONSIGLIERE  | F   | P  |            |
| PARONI CORRADO         | CONSIGLIERE  | F   | P  |            |
| GAIBA SILVIA           | CONSIGLIERE  | F   | P  |            |
| LOLLI JURI             | CONSIGLIERE  | F   | P  |            |
| CALLIGOLA SIMONE       | CONSIGLIERE  | F   | P  |            |
| RIMONDI SIMONE         | CONSIGLIERE  | C   | P  |            |
| NEGRINI FABIO          | CONSIGLIERE  |   | A  |            |
| STANZANI MICHELE       | CONSIGLIERE  | C   | P  | X          |
| MIGLIORI FILIPPO       | CONSIGLIERE  | C   | P  |            |
| MUSI EUGENIO           | CONSIGLIERE  | C   | P  |            |
| OSTI MARCELLA          | CONSIGLIERE  |   | A  |            |
| RUBINI SILVIA          | VICE SINDACO |   | A  |            |
| DARDI FABIO            | ASSESSORE    |   | P  |            |
| DI PILATO ANGELA PAOLA | ASSESSORE    |   | P  |            |
| GOVONI FEDERICA        | ASSESSORE    |   | P  |            |

Partecipa il Segretario Generale/F.F. Dott.ssa Anna Rosa Ciccia, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Angelo Zanetti assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**La seduta si tiene presso il Municipio di Bazzano.**

**Il Presidente del Consiglio Comunale riepiloga le decisioni assunte in Conferenza Capigruppo; pertanto gli argomenti che riguardano il bilancio, iscritti ai numeri dall'1 all'8 dell'ordine del giorno, saranno trattati in un'unica discussione e votati separatamente.**

**La sintesi della discussione viene riportata nella deliberazione di approvazione del bilancio.**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;
- l'articolo 170, comma 1, il quale disciplina il Documento unico di programmazione precisando che *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015”*;

**Visto** il D.Lgs. n.118/2011, ed in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1;

### **Richiamati:**

- il Decreto del Ministro dell'Interno 7 dicembre 2018 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 292 in data 17/12/2018), con il quale è stato differito al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;
- il Decreto del Ministro dell'Interno 25 gennaio 2019 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 28 in data 02/02/2019), con il quale è stato ulteriormente differito al 31 marzo 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;

### **Richiamate:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 98 in data 31 luglio 2018, con la quale è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 in data 25/9/2018, esecutiva ai sensi di legge,

avente per oggetto “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2019/2021 - APPROVAZIONE”;

**Vista** la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7/10/2015 sul sito, la quale precisa tra gli altri, che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- a) il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- b) non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
  - che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo; pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al Dlgs 118/2011;
  - che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;

**Visto** l'art. 174 del TUEL che al comma 1 recita: *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. omissis...”*

**Richiamati** gli articoli 15 - 17 e 20 del Regolamento comunale di contabilità, i quali disciplinano il processo di predisposizione e approvazione del Documento Unico di Programmazione e della Nota di aggiornamento;

**Viste:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 in data 12/3/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata disposta la presentazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, nella quale si tiene conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuti;
- la deliberazione della n. 36 in data 12/3/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, sulla base degli indirizzi di programmazione contenuti nel Documento Unico di Programmazione, è stato approvato lo schema del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011, completo di tutti gli allegati previsti dalla normativa vigente;

**Dato atto** altresì che copia degli schemi dei suddetti documenti sono stati messi a disposizione:

- dell'Organo di Revisione ai sensi dell'art. 19, comma 6, del vigente Regolamento comunale di contabilità,
- dei Consiglieri Comunali, con nota prot.n.14306 del 15/3/2019, ai sensi dell'art. 174 del D.Lgs.n 267/2000 e dell'art. 19, comma 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, per formulare in forma scritta eventuali emendamenti;
- dei Consiglieri dei Municipi con nota prot. 14386 in data 15/3/2019 ai sensi dell'art. 2 del vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Dato atto:**

- che sono state adottate idonee iniziative atte ad assicurare la conoscenza degli schemi di Bilancio e degli altri atti contabili;
- che i Municipi hanno espresso il loro parere con i seguenti atti deliberativi:

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Municipio Bazzano                | delibera n.3 del 19/3/2019 parere favorevole |
| Municipio Castello di Serravalle | delibera n.2 del 18/3/2019 parere favorevole |
| Municipio Crespellano            | delibera n.1 del 22/3/2019 parere favorevole |
| Municipio Monteveglio            | delibera n.4 del 26/3/2019 parere favorevole |
| Municipio Savigno                | delibera n.2 del 26/3/2019 parere favorevole |

- che la proposta della presente deliberazione è stata esaminata dalla competente Commissione Consiliare nella seduta del 22.03.2019;

- che non sono pervenuti emendamenti entro i termini prescritti;

**Acquisito** il parere favorevole dell'Organo di revisione, pervenuto al prot.n.14750 in data 18/3/2019, allegato B) in parte integrante e sostanziale al presente atto;

**Ritenuto** procedere all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021 di cui in allegato A) in parte integrante e sostanziale al presente atto al fine di:

- tenere conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuto;
- tenere conto delle previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema del bilancio di previsione 2019/2021;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Visti** i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile, pareri che si intendono acquisiti ed allegati quale parte integrante e sostanziale alla presente proposta;

**Udita** l'illustrazione congiunta degli argomenti che riguardano il bilancio, iscritti ai punti dall'1 all'8 dell'ordine del giorno, da parte del **Consigliere Baldini Lorenzo**.

**Udita** la discussione tra i Consiglieri intervenuti, che si riporta in sintesi nella deliberazione di approvazione del bilancio.

Con voti favorevoli 10 e 4 contrari (Consiglieri Rimondi Simone e Stanzani Michele – G.C. Civicamente Samoggia; Consiglieri Migliori Filippo e Musi Eugenio – G.C. Movimento 5 stelle) - resi nelle forme di legge  
presenti n. 14 Consiglieri comunali – votanti n. 14

**DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati;

1. di approvare, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (allegato A);

2. di pubblicare la nota di aggiornamento al DUP 2019/2021 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente.

Infine il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con voti favorevoli 10 e 4 contrari (Consiglieri Rimondi Simone e Stanzani Michele – G.C. Civicamente Samoggia; Consiglieri Migliori Filippo e Musi Eugenio – G.C. Movimento 5 stelle) - resi nelle forme di legge - presenti n. 14 Consiglieri Comunali – votanti n. 14

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

# Comune di Valsamoggia

## Città Metropolitana di Bologna

### Parere di regolarità tecnica

---

**Oggetto: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019/2021 - APPROVAZIONE**

#### **PARERE TECNICO PROCEDIMENTALE**

In merito alla proposta di provvedimento indicata in oggetto n. 28 del 18/03/2019 , il sottoscritto CICCIA ANNA ROSA, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

*Valsamoggia, 20/03/2019*

Il Responsabile del Servizio  
CICCIA ANNA ROSA

# Comune di Valsamoggia

Città Metropolitana di Bologna

---

## Parere di regolarità contabile

---

**Oggetto: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019/2021 - APPROVAZIONE**

Sulla presente proposta di deliberazione n° 28 del 18/03/2019 si esprime, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

*Valsamoggia, 22/03/2019*

Il ragioniere capo  
BARBIERI CLAUDIA

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Angelo Zanetti

IL SEGRETARIO / F.F.

Anna Rosa Ciccia

---

## DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

In applicazione degli articoli 124, comma 1 e 15 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm., la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online, ai sensi dell'art. 32, comma 1, L.n.69/2009, per 15 giorni consecutivi a partire dal 04/04/2019 .

Valsamoggia, 04/04/2019

L' incaricato di Segreteria

*Chiara Biagini*

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diventerà esecutiva in data 14/04/2019, decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del d.lgs. 267/2000

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000